

## **Allgemeine Geschäftsbedingungen**

### Preise:

Alle Preise verstehen sich bei Speisen pro Person, bei Getränken pro Einheit ( Flasche, glas etc.) inkl. MwSt. und Service und sind ohne Abzug an das Hotel Adersberg zahlbar, sofern nichts Gegenteiliges schriftlich vereinbart wird.

### Reservierung:

Reservierungen müssen in schriftlicher Form (Fax, E-Mail oder Brief) mit Unterschrift, Firmenstempel und UID-Nummer erfolgen. Änderungen der Bankettvereinbarungen bedürfen der Schriftform. Gerichtsstand ist Traunstein. Ohne Unterschrift können wir keine Aufträge bearbeiten. Mit der Unterschrift werden Unsere allgemeinen Geschäftsbedingungen anerkannt.

Wenn nicht schriftlich anders vereinbart, so ist die Gästezahl vom Kunden spätestens 4 Tage vor der Veranstaltung verbindlich und schriftlich zu fixieren. Diese Zahl gilt als garantierte Mindestzahl, die in jedem Fall verrechnet wird!

Bei einer Veränderung der Gästezahl nach oben, wird die Firma Hotel Adersberg Bei Bekanntgabe durch den Kunden weniger als 4 Tage vor der Veranstaltung nach bestem Wissen und Gewissen versuchen, den entsprechenden Mehrbedarf abzudecken. Eventuelle dadurch entstehende Mehrkosten gehen zu Lasten des Kunden.

### Warenangebot:

Unser umfangreiches Sortiment ist immer wieder saisonal bedingten Veränderungen unterworfen. Sollten einzelne Artikel vorübergehend nicht vorhanden sein, behalten wir uns einen Austausch gegen zumindest gleichwertige Ware vor. Selbstverständlich ist unser Angebot als Vorschlag zu betrachten, den wir gerne in jeder von unseren Kunden gewünschten Art und Weise verändern.

### Verrechnung:

Bestellte Menüs und Buffets werden entsprechend der bestellten Menge verrechnet. Getränke sofern nichts gesondert vereinbart nach Verbrauch.

### Anzahlung:

Bei Veranstaltungen (ab 50) Personen ist eine Anzahlung in Höhe von 50 % der zu Erwartenden Rechnungssumme bis 10 Tage vor der Veranstaltung an uns zu Überweisen. Bei Großveranstaltungen behalten wir uns die Höhe der Anzahlung vor. Sollte die Anzahlungssumme nicht bis spätestens 2 Tage vor Veranstaltungsbeginn auf Unserem Konto eingegangen sein, behalten wir uns vor, die Veranstaltungsvereinbarung unsererseits – ohne Ansprüche des Vertragspartners – zu Lösen.

### Zahlungsbedingungen:

Die Rechnung ist wie branchenüblich, innerhalb von 10 Tagen ab Rechnungsdatum ohne Abzüge zu bezahlen. Bei Nichteinhaltung erden Ihnen Verzugszinsen von 7% p.A. verrechnet.

### Bankverbindung:

Volks-Raiffeisenbank Rosenheim-Chiemsee e.G.

BLZ: 71160000

Konto: 8984840

IBAN

BIC:

### Storno:

Sollten Sie aus unvorhergesehenen Gründen die Veranstaltung stornieren bitten Wir Sie, uns dies schriftlich spätestens 30 Tage vor dem Veranstaltungsbeginn mitzuteilen. In diesem Fall entstehen keine Stornokosten. Für eine Stornierung bis 21 Tage vor Veranstaltungsbeginn verrechnen wir eine Stornogebühr in Höhe von 50 % der gebuchten Leistungen außer bei Rahmenprogrammen, diese müssen zu 100% verrechnet werden. Bei Stornierung bis 7 Tage vor der Veranstaltung verrechnen wir 80 % Stornogebühr. Für Stornierungen zwischen 6 Tage vor Veranstaltungsbeginn und dem Veranstaltungstag werden Ihnen 100% der gebuchten Leistung in Rechnung gestellt.

**STORNIERUNGEN KÖNNEN NUR IN SCHRIFTLICHER FORM AKZEPTIERT  
WERDEN!**

### Haftung:

Mitgebrachte Gegenstände, insbesondere Dekorationsmaterial, müssen den Feuerpolizeilichen Anforderungen entsprechen und die Montage muss mit dem Veranstaltungsleiter oder leitenden Mitarbeiter abgesprochen werden. Für bei der Montage oder Demontage entstandene Schäden haftet der Veranstalter.

### Anmeldung:

Als Veranstalter sind Sie selbst für anfällige behördliche Bewilligungen verantwortlich, im Falle von Musikdarbietungen auch für die Anmeldung bei der GEMA.

### Beanstandungen:

Beanstandungen sind unverzüglich mündlich dem Veranstaltungsleiter mitzuteilen. Kommt der Auftraggeber seiner Mitteilungspflicht nicht nach und können die Mängel aufgrund des Verhaltens des Auftraggebers nicht rechtzeitig während oder bis zum Ende der Veranstaltung behoben werden, können aus festgestellten Mängeln keine Schadensersatzansprüche des Auftraggebers hergeleitet werden.

### Nichterfüllung:

Streik, Feuer sowie schwerwiegende, die Leistung verhindernde Umstände außerhalb des Hotel Adersberg, insbesondere Fälle höherer Gewalt, berechtigt dieses, die Vereinbarung ohne Schadensersatzpflicht in irgendeiner Form zu lösen.

### Räumlichkeiten Saal:

Sitzend:	Saal I	25 pax
	Saal II	75 pax
	Saal I + II	140 pax